



NACHHALTIGE UNTERNEHMENSFÜHRUNG

bedeutet für uns, den unternehmerischen Anspruch der Gewinnerzielung stets auch an der Sicherung unserer Zukunftsfähigkeit zu messen. Wir achten auf die Auswirkungen unseres unternehmerischen Handelns auf Umwelt und Gesellschaft, übernehmen wirtschaftliche, soziale und ökologische Verantwortung und minimieren damit gleichzeitig die Risiken für unser Geschäft. Die wichtigsten Aspekte, Schlüsselthemen und Handlungsfelder unserer Nachhaltigkeitsstrategie sind nachstehend aufgeführt.

Wir wollen Innovation und Ertragskraft stetig steigern.



Nachhaltige Rentabilität eines Unternehmens bedingt den effektiven Einsatz von Ressourcen und die kontinuierliche Weiterentwicklung von Produkten und Dienstleistungen. Als Inhaber geführtes Mittelstandsunternehmen setzen wir den Fokus auf eine schlanke Betriebsorganisation, moderates Wachstum, effiziente Abläufe sowie gezieltes Qualitäts- und Prozessmanagement.

Wir wollen unseren ökologischen Fußabdruck so klein als möglich halten.



Wir sind uns bewusst darüber, dass unsere Geschäftstätigkeiten Auswirkungen auf unsere Umwelt nehmen. Um unseren Beitrag zur globalen Verantwortung weltweit im Hinblick auf Umwelt- und Klimaschutz zu leisten, versuchen wir, unsere Umwelteinwirkungen auf Luft, Land und Wasser zu minimieren und hinterfragen täglich unser Tun im Rahmen der vertretbaren wirtschaftlichen Möglichkeiten.

Wir wollen unseren Beitrag zur Kreislaufwirtschaft leisten.



Natürliche Rohstoffreserven werden geschont, indem sie mehr und mehr durch alternative regenerative Werkstoffe ersetzt werden. In unserem Prüflabor werden durchgängig recyclefähige metallische Bauteile untersucht, die nach dem Gebrauch bzw. der Untersuchung durch stoffliche Verwertung wieder komplett dem Stoffkreislauf zurückgeführt werden. Auch unsere bei der Probenvorbereitung bzw. -präparation anfallenden Laborabfälle werden getrennt gesammelt und zu 100% verwertet.

Wir wollen ein fairer Arbeitgeber, Geschäftspartner und Nachbar sein.



Unser Geschäftsmodell kann nur gelingen, wenn wir die Ansprüche unserer Interessensgruppen kennen und maximal erfüllen. Jegliche Beziehungen in diesem Kontext beruhen auf Fairness, Akzeptanz, Toleranz und gegenseitigen Respekt. In diesem Sinne unterstützen wir die soziale und wirtschaftliche Entwicklung unserer Mitarbeiter, Kunden und Lieferanten als auch der angrenzenden Nachbarn.

Wir wollen gesunde, leistungsbereite Mitarbeiter.



Um langfristig und motiviert Arbeitsleistung zum Wohle unseres Unternehmens einbringen zu können, sind gute Gesundheit, Wohlbefinden und Ausgeglichenheit erforderlich. Dazu verbessern wir kontinuierlich die Arbeitssicherheit und den Gesundheitsschutz für unsere Mitarbeiter, Vertragspartner sowie externe Dritte, indem wir eine Infrastruktur nach bestem Stand der Technik schaffen. Wir achten weiterhin auf ein ausgeglichenes Verhältnis von Arbeits- und Freizeit, um die Leistungsbereitschaft unserer Mitarbeiter auch in Zukunft garantieren zu können.

Wir halten uns an die einschlägigen Richtlinien und Regularien.



Um die Flut regionaler, nationaler als auch internationaler Regelungen im Blick zu behalten, haben wir verschiedenste Abläufe zum Wissensmanagement in unserem Unternehmen installiert. Auf dieser Basis sind wir uns sicher, die jeweils geltenden für unseren Standort relevanten gesetzlichen Vorschriften wie beispielsweise Umwelt-, Menschenrechts-, Antikorruptions- oder Arbeitsschutzstandards einzuhalten.



FÜHRUNGSLEITLINIEN

bilden die Grundlage, um verschiedenste Kulturen in unser Unternehmen zu integrieren und dadurch die Internationalisierung unserer geschäftlichen Kontakte zu ermöglichen. Um als Unternehmen weltweit erfolgreich zu sein, sind gemeinsame Wertesysteme erforderlich, die sich in unserer Unternehmenskultur und den damit verbundenen unternehmerischen Wertvorstellungen äußern. Die nachstehend dargestellten Führungsleitlinien bilden die Grundlage für unsere gemeinsame Managementkultur.

Partnerschaftliche Zusammenarbeit

- Unser Handeln ist frei von persönlichen Interessen oder Beziehungen und orientiert sich ausschließlich am Erfolg des Unternehmens.
- Wir arbeiten im Team, diskriminieren niemanden und respektieren die Privatsphäre.
- Meinungen und Ideen anderer stehen wir aufgeschlossen gegenüber.
- Wir achten die Persönlichkeit und die Leistungen anderer sowie die kulturelle Vielfalt in unserem Unternehmen.
- Integrität, Offenheit, Ehrlichkeit und Verlässlichkeit sind die Grundlage unseres Handelns.
- Wir handeln nach den gesetzlichen Bestimmungen und achten die verschiedenen Kulturen, Menschen und Institutionen der Länder, in denen wir tätig sind.
- Wir bekennen uns zu einer fairen und aufrichtigen partnerschaftlichen Zusammenarbeit mit unseren Mitarbeitern.

<p>Leistungs- und Ergebnissteigerung</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kundenorientierung, Kostenbewusstsein, Effizienzsteigerung und Ergebnisorientierung sind für uns von größter Wichtigkeit. ➤ Um die Wettbewerbsfähigkeit unseres Unternehmens langfristig zu sichern, beurteilen wir ständig unsere eigenen Leistungen und scheuen auch nach außen nicht den Vergleich mit den Besten. ➤ Wir zeichnen uns durch klare und schnelle, wenn nötig auch manchmal unangenehme Entscheidungen aus, die wir schnell und konsequent umsetzen. ➤ Im Rahmen von Zielvereinbarungen mit Führungskräften definieren wir klare Vorgaben und fordern diese auch ein. ➤ Wir ermutigen unsere Mitarbeiter, eigene Ideen einzubringen und Verbesserungspotenziale aufzuzeigen. ➤ Wir setzen auf eigen initiative Verantwortungsübernahme und lassen unseren Mitarbeitern Spielraum bei der Umsetzung, kontrollieren aber konsequent die Zielerreichung.
<p>Fach-, Sozial- und Management-Kompetenzen</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Wir verfügen über hochqualifizierte Mitarbeiter, um unser Geschäft professionell steuern und gestalten zu können. ➤ Maximale Vielfalt in unserer Belegschaft betrachten wir als Erfolgsfaktor; deshalb setzen wir bei der Zusammensetzung unserer Teams auf eine ausgewogene Mischung von unterschiedlichen Persönlichkeiten, Kompetenzen und Erfahrungsschätzen. ➤ Wir konzentrieren uns auf das Wesentliche. Ergebnisse, Prozesseffizienz, gut vorbereitete und dokumentierte Besprechungen sowie eine schnelle und konsequente Umsetzung von Entscheidungen sind für uns wesentliche Merkmale wirksamen Managementhandelns.
<p>Vorbildfunktion</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Unsere Führungskräfte erfüllen eine Vorbildfunktion durch ihr persönliches Verhalten. ➤ Wir stellen höhere Anforderungen an unsere Führungskräfte selbst als an unsere Mitarbeiter; diese überzeugen durch ihren persönlichen Einsatz und ihre Leistungsbereitschaft. ➤ Wir behandeln unsere Mitarbeiter nach gleichen Maßstäben und bevorzugen niemanden aufgrund persönlicher Präferenzen. ➤ Permanente Veränderungsbereitschaft ist für uns selbstverständlich. ➤ Wir lernen aus Fehlern und Erfahrungen und nutzen das Ergebnis unserer eigenen Beurteilung, um uns weiterzuentwickeln. Fachliche und räumliche Veränderung sehen wir als Chance für unsere berufliche und persönliche Weiterentwicklung.
<p>Information, Kommunikation & Transparenz</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Wir praktizieren einen offenen Informationsaustausch innerhalb des gesamten Unternehmens, um Wissenstransfer, Benchmarking sowie den Austausch von Erfahrung zu fördern. ➤ Wir kommunizieren klar, sachlich, leicht verständlich und – wo erforderlich – in Schriftform. ➤ Für eine wirksame Kommunikation ist es notwendig, Informationen sowohl rechtzeitig zur Verfügung zu stellen als auch einzufordern. ➤ Wir informieren regelmäßig, gegenseitig und zeitnah zu allen organisatorischen und personellen Veränderungen, die sich auf die Arbeit unserer Mitarbeiter auswirken.
<p>Begeisterungsfähigkeit</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Nur mit engagierten Mitarbeitern, die bereit sind, sich für ihre Aufgaben und für die Ziele des Unternehmens voll einzusetzen, können wir auf Dauer erfolgreich und wettbewerbsfähig sein. ➤ Wir leben die Unternehmenswerte und Leitlinien unseres Unternehmens aktiv vor und erzeugen dadurch die gewünschte Leistungs- und Ergebniskultur. ➤ Wir stärken die Eigenverantwortung unserer Mitarbeiter, indem wir anspruchsvolle Aufgaben delegieren und sie in Entscheidungsprozesse mit einbeziehen. ➤ Jeder Mitarbeiter wird gezielt nach seinen Stärken, Kenntnissen und Fähigkeiten eingesetzt. ➤ Wir geben Vertrauen, Sicherheit und Motivation, indem wir Leistungen und Ergebnisse anerkennen.



VERHALTENSKODEX

ist das Ergebnis unseres Strebens nach hervorragender unternehmerischer Leistung sowie einer Spitzenposition unter den Besten unserer Branche durch Verankerung gesetzlich und ethisch korrekten Verhaltens. Der nachstehend dargelegte Verhaltenskodex beschreibt unsere Wertvorstellungen, die für sämtliche Geschäftsaktivitäten im Unternehmen gelten – von der strategischen Planung bis hin zum Tagesgeschäft.

<p>Compliance</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➔ Das Unternehmen ist verpflichtet, seine Geschäfte in allen Ländern, in denen es tätig ist, in Übereinstimmung mit den dort geltenden Gesetzen und Vorschriften zu tätigen. ➔ Im Umgang mit Kunden, Lieferanten, Wettbewerbern und sonstigen Dritten dürfen Mitarbeiter keine Verpflichtungen eingehen oder sich an Vereinbarungen beteiligen, die wettbewerbswidrig, diskriminierend oder unrechtmäßig sind. ➔ Wir respektieren die Grundsätze und Regeln eines fairen Wettbewerbs, welche wettbewerbswidriges Verhalten und den Missbrauch einer beherrschenden Marktstellung verbieten. ➔ Kein Mitarbeiter darf sich beim Tätigen von Geschäften der Mittel der Bestechung oder Korruption bedienen. Ebenso darf kein Mitarbeiter – direkt oder indirekt – finanzielle oder sonstige Vorteile anbieten, bereitstellen oder annehmen, um einen unzulässigen geschäftlichen Vorteil zu erhalten, zu behalten, auf sich zu lenken oder zu sichern.
<p>Vermeidung von Interessenskonflikten</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➔ Ein Interessenkonflikt liegt vor, wenn die privaten Interessen eines Mitarbeiters mit den unternehmerischen Interessen kollidieren. Von allen Mitarbeitern wird erwartet, dass sie Situationen vollständig offenlegen, in denen außerdienstliche Aktivitäten, persönliche oder finanzielle Interessen mit den Interessen des Unternehmens möglicherweise kollidieren könnten. ➔ Im Umgang mit Lieferanten und Kunden wird von allen Mitarbeitern erwartet, dass sie zu Kunden und Lieferanten ein unbefangenes Verhältnis unterhalten und ausschließlich im Interesse des Unternehmens handeln. Ferner dürfen sie keine (direkte oder indirekte) rechtliche oder finanzielle Beteiligung an Lieferanten oder Kunden halten. ➔ Zahlungen dürfen nur dann von Mitarbeitern zugesagt werden, wenn vertraglich vereinbarte Waren geliefert bzw. vertraglich vereinbarte Leistungen erbracht wurden. Die Zahlung muss angemessen sein und nach den Grundsätzen ordnungsmäßiger Buchführung erfasst werden. ➔ Allen Mitarbeitern ist es verboten, in Zusammenhang mit unseren geschäftlichen Tätigkeiten direkt oder indirekt Geschenke und Zuwendungen oder einen sonstigen ungerechtfertigten Vorteil von Wert anzubieten, zu gewähren, zu verlangen oder entgegenzunehmen. Dies gilt nicht für gelegentliche Geschenke oder Einladungen, die von unbedeutendem finanziellem Wert sind und den auf geschäftlicher Ebene üblichen Gepflogenheiten entsprechen. ➔ Entgegennahme von Geldern zum persönlichen Gebrauch oder der Bereicherung sind in jedem Fall unzulässig.
<p>Umgang mit Firmeneigentum</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➔ Alle Mitarbeiter, denen Vermögenswerte anvertraut wurden, die – unabhängig davon, ob es sich um materielle oder immaterielle Vermögenswerte handelt – dem Unternehmen gehören oder von diesem kontrolliert werden, sind dafür verantwortlich, dass diese Vermögenswerte sorgsam verwendet, geschützt und verwaltet werden. ➔ Mit Aufwendungen und finanziellen Mitteln muss sorgsam umgegangen werden. ➔ Von allen Mitarbeitern wird erwartet, dass sie Schäden, unnötige Kosten und sonstige Nachteile vermeiden und Firmeneigentum nicht missbräuchlich verwenden.

Umgang mit Informationen	<ul style="list-style-type: none">➤ Alle geschäftlichen Transaktionen müssen richtig, angemessen und fristgerecht erfasst werden. Die Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung, der einschlägigen Buchhaltungssysteme, Kontrollen und Überprüfungen müssen jederzeit sichergestellt sein.➤ Alle Dokumente und Informationen über interne Angelegenheiten, deren Offenbarung dem Unternehmen schaden könnte, sind vertraulich zu behandeln. Sie dürfen Dritten nicht übergeben oder zugänglich gemacht werden und sind vor jeglicher Art unbefugter Verwendung zu schützen, insbesondere vor einem Zugriff von Außenstehenden.➤ Vertrauliche Informationen dürfen nur dann offengelegt werden, wenn dies gesetzlich vorgeschrieben ist oder zu Geschäftszwecken genehmigt wird.➤ Außenstehende, die Informationen dieser Art erhalten, müssen eine Geheimhaltungsvereinbarung unterzeichnen.➤ Alle Mitarbeiter, die IT-Systeme nutzen, müssen dem Datenschutz und der Datensicherung besondere Aufmerksamkeit widmen.
Achtung von Menschenrechten	<ul style="list-style-type: none">➤ In allen Ländern, in denen wir tätig sind, achten wir die geltenden Gesetze und Bestimmungen als rechtliche Grundlage unserer Geschäftstätigkeit.➤ Wir bekennen uns zu den Prinzipien der international anerkannten Standards<ul style="list-style-type: none">* Allgemeine Erklärung der Menschenrechte* Kernarbeitsnormen der Internationalen Arbeitsorganisation (ILO)* OECD-Leitsätze für multinationale Unternehmen* Leitlinien der Vereinten Nationen für Wirtschaft und Menschenrechte.➤ Wir erwarten von unseren Mitarbeitern und Geschäftspartnern weltweit die Übereinstimmung mit diesen zentralen Leitlinien und Empfehlungen.



Geschäftsführung SPC Werkstofflabor GmbH
(Alexander Maier)